

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA MIHAIL KOGALNICEANU

Cod de identificare fiscala: 4515328; Adresa: Strada: STR. TUDOR VLADIMIRESCU, nr. 42; Localitate: Mihail Kogalniceanu; Cod Postal: 907195; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: primaria_m_k_cta@yahoo.com; Nr de telefon: +40 258156; Fax: +40 241258156; Persoana de contact: Oana Filip; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.mk-primaria.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Achizitie utilaje in cadrul proiectului „Sisteme integrate de colectare si valorificare a gunoiului de grajd - UAT Mihail Kogalniceanu, judetul Constanta

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4515328/2025/8

II.1.2 Cod CPV Principal:

43260000-3 Cupe mecanice, excavatoare, incarcatoare mecanice cu lopata si utilaje miniere (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului il reprezinta achizitia de utilaje in cadrul proiectului „Sisteme integrate de colectare si valorificare a gunoiului de grajd - UAT Mihail Kogalniceanu, judetul Constanta” pentru infiintarea unei platforme comunale tip 3, precum si amplasarea a 4 platforme individuale, 3 de tip 2 si 1 de tip 1 in gospodariile fermierilor mici si mijlocii (pana la 100 Unități Vită Mare (UVM) care își au domiciliul sau dețin animale în Comuna Mihail Kogalniceanu. Echipamentele propuse in cadrul proiectului, necesare pentru manipularea gunoiului de grajd și aplicarea gunoiului compostat pe terenurile agricole, care vor fi achiziționate în cadrul proiectului sunt urmatoarele: buldoexcavator; tractor; brat încărcător atașat; remorci 2 buc.; împrăștiător gunoi de grajd; vidanja.

Se doreste ca prezenta achizitie sa fie impartita in 2 loturi, astfel:

Lotul 1

Buldoexcavator – 1 buc.

Lotul 2

tractor – 1 buc;

brat încărcător atașat – 1 buc;

remorca – 2 buc;

împrăștiator gunoi de grajd – 1 buc;

vidanța – 1 buc.

Valoarea totală estimată a utilajelor este de 1.307.306,00 lei fără T.V.A., defalcată astfel:

Lotul 1 – 466.440,00 lei fără T.V.A.

Lotul 2 – 840.866,00 lei fără T.V.A.

Termen de livrare:

- Lotul 1: 3 luni de la comanda firmă a autorității contractante.
- Lotul 2: 3 luni de la comanda firmă a autorității contractante.

Termen de garanție: 24 luni, de la livrare

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor, în condițiile în care solicitările se vor adresa cu cel puțin 18 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

Clarificările depuse după acest termen nu vor mai fi luate în considerare.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>).

În conformitate cu prevederile art.156, alin (1) lit. b. din Legea 98/2016 – Toate specificațiile tehnice, serviciile, standardele și cerințele menționate și solicitate în cadrul documentației de atribuire (inclusiv caiet de sarcini, studiu de fezabilitate) sunt însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

II.1.5) Valoarea totală estimată:Valoarea estimată fără TVA : 1307306 ; Monedă: RON**Alte valori:****II.1.6) Impartire in loturi:**DaPot fi depuse oferte pentru: Toate LoturileNumărul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant 2**II.2 Descriere****Procedura reprezintă o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achiziția se referă la un proiect în care se solicită operatorilor economici să declare utilajele pe care le vor utiliza în derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

1 - Achiziție utilaje în cadrul proiectului „Sisteme integrate de colectare și valorificare a gunoierului de grajd - UAT Mihail Kogălniceanu, județul Constanța – 1 buldoexcavator

II.2.2 Coduri CPVCod CPV Principal: Cupe mecanice, excavatoare, încărcătoare mecanice cu lopată și utilaje miniere (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Comuna Mihail Kogalniceanu

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului il reprezinta achizitia unui buldoexcavator nou, cu urmatoarele caracteristici:

Parametri tehnici și funcționali:

Motor:

- Tip diesel,
- Norme de poluare: Stage V,
- min. 90 CP
- Capacitate cilindrica de minimum 4500 cmc.
- Cuplu motor minimum 560 Nm

Transmisie:

- Viteza de deplasare min. 20 km/h,
- Trepte de viteză față/spate: 2/2,
- Roți cu pneuri,
- Semiautomata cu minimum 6 trepte înainte/4 înapoi, dotata cu sistem de blocare a convertizorului de cuplu

Cabină:

- Închisă, cu ventilație, încălzire și AC,
- Certificată ROPS și FOPS,
- Aparatură de monitorizare și control al parametrilor funcționali,
- Ștergătoare de ploaie parbriz și lunetă,
- Oglinzi retrovizoare exterioare,

Sistem hidraulic:

- Debit hidraulic minimum 165 l/min,
- Presiune hidraulica minimum 250 bar

Sistem electric:

- Lumini de lucru pe cabină,
- Sistem de iluminare și semnalizare pentru circulația pe drumuri publice conform normelor rutiere în vigoare,
- Suport pentru număr iluminat,
- Sistem de avertizare acustică pentru mers înapoi,

Sistem de frânare:

- Cu discuri imersate în ulei,
- Acționare hidraulică,
- Frână de parcare acționată mecanic,

Dotări:

- Cupă de uz general de 1 mc,
- Înălțime de descărcare: min 2,5 m,
- Trusă medicală,
- Triunghiuri reflectorizante,
- Manual de întreținere în limba română.

Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: La livrare se va asigura instruirea personalului de exploatare

Condiții privind conformitatea cu standardele relevante:

- Utilajul va avea marcaj de conformitate CE.
- Toate materialele și componentele utilizate trebuie să corespundă normelor și standardelor în vigoare în România.
- Producătorul va fi certificat ISO 9001 și ISO 14001.

Condiții de garanție și postgaranție:

- Produsul va fi nou.
- Garanție: 24 luni

Condiții cu caracter tehnic:

- Utilajul se va livra însoțit de fișa de specificații a producătorului.
- Se va livra cu Certificat de Conformitate sau Carte de Identitate a Vehiculului, precum și cu certificat de garanție.

Ofertantii trebuie sa asigure piese de schimb pe o perioada de 3 ani de la livrare.

Ofertantii trebuie sa detina un atelier mobil de service 24-48 h. Constatarea se va face in 48 h.

Ofertantii vor prezenta in cadrul ofertei urmatoarele documente:

- Document emis de producator pentru demonstrarea specificatiilor tehnice obligatorii;
- Declaratie de conformitate CE;
- Brosura/fisa tehnica emisa de producator in limba romana;
- Atestat tehnic emis de RAR la livrare;
- Autorizare de la producator de comercializare utilaje, piese, consumabile, interventii si service;l
- Document care sa ateste legatura dintre producator si furnizor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 466440; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4664,4 - RON (1,00%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste False Numarul de reinnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PNRR – Componenta C3, Investiția I2 Dezvoltarea infrastructurii pentru managementul gunoiului de grajd și al altor deșeuri agricole compostabile, Subinvestiția I2.A-B. Sisteme integrate de colectare și valorificare a gunoiului de grajd.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.2.1 - Denumire lot

2 - Achizitie utilaje in cadrul proiectului „Sisteme integrate de colectare si valorificare a gunoiului de grajd - UAT Mihail Kogalniceanu, judetul Constanta – 1 tractor cu brat încărcător atașat, remorci, împrăștiator gunoi de grajd si vidanja

II.2.2 Coduri CPV

Cod CPV Principal: Tractoare (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

34144000-8 Autovehicule cu utilizare speciala (Rev.2)

34223300-9 Remorci (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Comuna Mihail Kogalniceanu

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția unui tractor nou și accesorii noi, cu următoarele caracteristici:

Parametri tehnici și funcționali:

Tractor

Motor:

- Tip: Diesel
- Putere nominală (conf ECE R 120): minim 100CP
- Nr. Cilindri min. 4
- Capacitate cilindrică: minim 3800 cmc
- Norma de poluare: Stage V
- Rezervor de combustibil: minim 140 litri
- Rezervor ad blue
- Sistem de filtrare a aerului: filtru de aer cu ejector de praf
- Turbo și intercooler

Transmisie:

- Tip: mecanică sau powershift sau variabilă continuă
- Tracțiune 4x4 cu comandă electrohidraulică
- Ambreiaj electrohidraulic cu joystick pentru schimbarea sensului de mers
- Trepte de viteză față/spate: minim 12 înainte / 12 înapoi cu creeper pentru o eficiență și agilitate mai bună în timpul lucrului cu încărcătorul frontal
- Viteză de deplasare: minim 30 km/h
- Diferențial blocabil cu comanda electrohidraulică
- Sistem de ajustare a răspunsului de la plecarea de pe loc în min. 3 trepte
- Sistem de decuplare și control al transmisiei la apăsarea pedalei de frână
- Punte față Heavy Duty cu capacitate de susținere de min. 2800 Kg
- Unghiul de virare maxim 56°

Cabină:

- Închisă
- Cu ventilație, încălzire și aer condiționat
- Volan cu poziție reglabilă
- Certificată ROPS și FOPS
- Ceasuri și instrumente de bord integrate
- Geamuri laterale / Usi cu deschidere /rabatabile
- Lumini(faruri) de drum și lumini(faruri) de lucru (minim 4 față și minim 2 spate)
- Sistem de iluminare și semnalizare pentru circulația pe drumuri publice conform normelor rutiere în vigoare
- Suport pentru număr iluminat
- Stergatoare de ploaie parbriz și luneta
- Girofar
- Scaun cu suspensie pneumatică pentru confortul operatorului
- Oglinzi retrovizoare exterioare

Instalație hidraulică:

- Pompă hidraulică cu debit: minim 54 l/min,
- Pompă hidraulică pentru direcție: circuit hidraulic independent
- Nr. valve hidraulice spate: minim 3 perechi de valve hidraulice pentru operațiuni hidraulice și pentru basculare remorca
- Pompa pentru direcție cu debit de min 34 l /min
- Valva retur liber necesara motorului hidraulic pentru remorca de imprastiat gunoi de grajd

Ridicator hidraulic:

- Ridicător hidraulic spate cu cuple rapide cat. I sau II
- Capacitate de ridicare: ridicător hidraulic spate: minim 4500 kg
- Stabilizatoare pentru tiranții laterali spate
- Cilindri auxiliari pentru ridicare

Priza de putere:

- Priză de putere spate cu control electrohidraulic
- Priza de putere spate cu turatii 540/540E sau 540/1000
- Butoane pe aripă pentru controlul prizei de putere spate
- Selector de viteze priza de putere din cabină

Roti:

- Roti cu pneuri cu latime anvelopa min.: 420 mm Fata si Min . 460 mm spate pentru o stabilitate mai buna la utilizarea incarcatorului frontal
- Sistem de frânare hidrostatică, independentă pe cele patru roți cu discuri imersate in ulei

Alte dotări:

- Compresor și sistem pneumatic de franare remorci
- Posibilitate de fixare și manevrare brat incarcator frontal
- Aparatori de noroi fata/ spate
- Priza 12V pentru sistemul de semnalizare a remorcii
- Cupla pentru remorci dublu ax, reglabila pe inaltime
- Trusa medicala
- Triunghiuri reflectorizante
- Suport și Greutati de lestare fata min. 450Kg pentru a mentine puntea fata a tractorului pe sol in lucrul cu remorca de imprastiat gunoi de grajd.
- Contact general pentru sistemul electric in cabina pentru a fi utilizat mai facil in cazul unei urgente cat si pentru confortul operatorului.
- Manual de intretinere in limba romana

Braț încărcător frontal cu cupă

Incarcator Frontal

- Fixare pe sasiul tractorului pe partea din fata
- Dotat cu cupa standard
- Sistem de manevrare: joystick
- Inaltimea de basculare min 3,5 m
- Forta de ridicare la inaltimea maxima min. 1400 kg
- Valva pentru a 3 a functie (poate fi folosita in anumite atasamente de tip Griffer sau matura hidraulica)

Cupa

- Capacitate cupa min. 0,6 mc
- Latime cupa Max. 2m

Remorcă agricolă- 2 buc

- Remorcă dublu ax, destinată transportului rutier sau în afara drumurilor amenajate,
- Capacitate utilă: 8 tone,
- Basculabilă pe 3 părți (laterale și spate),
- Sistem pneumatic de frânare,
- Echipată pentru circulația pe drumuri publice,

Remorcă de împrăștiere gunoi

- Remorcă dublu ax sau tandem,
- Capacitate utilă: min. 8 tone,
- Împrăștiator amplasat în partea din spate,
- Sistem de frânare pneumatic,

- Lățimea de împrăștiere: min. 5 m,
- Suprafețe laterale și cadrul vopsite cu vopsea anticorozivă,
- Echipată pentru circulația pe drumuri publice

Cisternă vidanță

- Remorcă monoax,
- Capacitate utilă: 5.000 l,
- Echipată cu distribuitor pentru împrăștiere levigat,
- Prevăzută cu gură de vizitare pentru verificare nivel,
- Dotată cu furtun de aspirație și posibilitate de atașare furtun de descărcare,
- Diametru furtun de aspirație: 4",
- Dotată cu compresor acționat de tractor,
- Cisternă din oțel galvanizat sau alt material tratat anti coroziune, echipată pentru circulația pe drumuri publice.

Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: La livrare se va asigura instruirea personalului de exploatare

Condiții privind conformitatea cu standardele relevante:

- Utilajul va avea marcaj de conformitate CE.
- Toate materialele și componentele utilizate trebuie să corespundă normelor și standardelor în vigoare în România.
- Producătorul va fi certificat ISO 9001 și ISO 14001.

Condiții de garanție și postgaranție:

- Produsul va fi nou.
- Garanție: 24 luni

Condiții cu caracter tehnic:

- Utilajul se va livra însoțit de fișa de specificații a producătorului.
- Se va livra cu Certificat de Conformitate sau Carte de Identitate a Vehiculului, precum și cu certificat de garanție.

Ofertantii trebuie sa asigure piese de schimb pe o perioada de 3 ani de la livrare.

Ofertantii trebuie sa detina un atelier mobil de service 24-48 h. Constatarea se va face in 48 h.

Informatiile complete se regasesc in documentele "Anunt de participare" si "Caiet de sarcini".

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA : 840866; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 8408,66 - RON (1,00%)

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește False Numarul de reînnoiri : 0

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Oferte trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PNRR – Componenta C3, Investiția I2 Dezvoltarea infrastructurii pentru managementul gunoierului de grajd și al altor deșeuri agricole compostabile, Subinvestiția I2.A-B. Sisteme integrate de colectare și valorificare a gunoierului de grajd.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilianta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, respectiv art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii/entitatii contractante doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentarii;
- declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare sau punctele de lucru in conformitate cu prevederile art.165 alin.(3) din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.
- cazierul judiciar valabil al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la momentul prezentarii;
- cazier fiscal al operatorului economic;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

In cazul in care in tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentificata data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente in acest sens, din Romania.

Potentialii Ofertanti, rezidenti in Uniunea Europeana si in tarile din Spatiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la urmatoarea adresa: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmeaza sa fie prezentate ca documente justificative (daca acestea sunt disponibile in tara respectiva).

Cerinta nr.2.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizitii publice. Se va completa formularul nr.5.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii/entitatii contractante cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: Belu Ancuta Daniela – primar; Pandrea Daniel Ionel - viceprimar, consilier, Nadolu Roxana – secretar general, Pariza Gabriela – inspector contabil, Filip Oana - Inspector asistent, Responsabil achizitii publice, Ghita Liliana - consilier juridic, Gheorghe Elena - inspector superior, Pariza Rodica - referent contabilitate, Consilieri Locali: Bogza Mihaita Ovidiu, Bursuc Gabriel, Bursuc Lacramioara-Emilia, Butcaru Sorin, Caiali Zulchefir, Guraliuc Daniel, Ianca Nicusor, Iorganda Hristu, Panainte Toader, Petre Floriana, Puiu Constantin, Sandu Adrian, Turea Alexandru, Velicica Stoina.

Modalitatea de indeplinire:

AC/EC are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

Cerința nr.3.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții trebuie să declare beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare și conform Instrucțiunii nr. 1 emisă de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației. Documentul se regăsește și pe site-ul MDLPA, la secțiunea Programe de finanțare / Planul Național de Redresare și Reziliență / Instrucțiuni pentru beneficiarii de finanțare din cadrul PNRR – Instrucțiunea nr.1.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul potențial castigator va prezenta, la solicitarea autorității contractante, documentul emis de ONRC privind furnizarea de informații despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, valabil la data prezentării.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUA distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economiei vor completa partea IV din DUA, selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUA, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, valabil la momentul prezentării, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică/sectorială de produse care cuprind și prestarea de servicii conexe, în cazul în care este necesar ca operatorii economici să dețină o autorizație specială, sau să fie membri ai unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, sau să fie înscrși în registre profesionale, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a solicita acestora să demonstreze că dețin o astfel de autorizație/că sunt membri ai unei astfel de organizații/sunt înscrși în registre profesionale. Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevantă scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică/sectorială.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară pentru lotul 1

Criteriu selecție:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în valoare cumulată de cel puțin 466.440,00 lei, fără TVA.

Prin produse similare se înțelege: utilaje care au caracteristici tehnice, funcționale și de performanță comparabile cu cele ale buldoexcavatorului solicitat, respectiv care pot îndeplini aceleași funcții (excavare, încărcare, manipulare și nivelare etc.), având dimensiuni, putere a motorului, capacitate a cupei și alte specificații tehnice echivalente sau apropiate, astfel încât să răspundă în mod corespunzător necesităților autorității contractante.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici vor completa partea IV din DUA, selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUA în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul/ primele locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016.

Cerințe specifice: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Terț/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terț/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terț/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

După caz, odată cu depunerea DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Experiența similară pentru lotul 2

Criteriu selecție:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în valoare cumulată de cel puțin 840.866,00 lei, fără TVA.

Prin produse similare se înțelege: utilaje care au caracteristici tehnice și funcționale comparabile cu cele solicitate, respectiv care pot îndeplini aceleași funcții (tractare, manipulare de echipamente agricole, utilizare în gospodărirea gunoierului de grajd etc.).

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici vor completa partea IV din DUAE, selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție».

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul/ primele locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016.

Cerințe specifice: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Terț/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terț/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terț/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

După caz, odată cu depunerea DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Subcontractare

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Modalitate de îndeplinire

DUAЕ completat de ofertant va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAЕ separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164,165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Ofertantii vor constitui garanția de participare în cuantum de:

Pentru Lotul 1 – 4.664,4 lei.

Pentru Lotul 2 – 8408,66 lei

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, neconditionată și să se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de institutii de credit bancare sau de institutii financiare nebancare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care detin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 6 luni de la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SEAP.

Informațiile complete se regăsesc în documentul "Instrucțiuni pentru ofertanți", parte a documentației de atribuire.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv ale art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016.

Informațiile complete se regăsesc în documentul "Instrucțiuni pentru ofertanți", parte a documentației de atribuire.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a

contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea de Guvern 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

e) Hotărârea de Guvern nr. 866 din 16 noiembrie 2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016

f) Instrucțiunea Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 1/2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

g) Instrucțiunea Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 2/2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea/entitatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate și anexele;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

- 1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini

- Datele de livrare propuse;
- Informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia);
- Specificațiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse);

- 2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;
- garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini;
- livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;
- ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;
- transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

- 3) Anexe la formularul de propunere tehnică ce trebuie prezentate:

a) Planificarea fizică și valorică a activităților pe săptămâni (graficul de implementare a contractului), cu indicarea tuturor fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor (cu duratele de timp necesare pe activități și poziționarea în timp a acestora, precum și cu evidențierea punctelor de control/jaloanelor relevante pentru urmărirea realizărilor, respectiv intervalele de raportare aplicabile), împreună cu alocarea resurselor umane pe parcursul furnizării produselor/instalării echipamentelor oferite (în funcție de responsabilitățile/atribuțiile deținute pentru realizarea fiecărei activități în parte) și cu histograma costurilor (respectiv explicitarea resursei financiare), informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Această secțiune va conține, după caz, și planul de lucru cu asociații/subcontractanții în raport cu eventualele activități care urmează să fie derulate de către fiecare asociat/subcontractant în parte (cu evidențierea cel puțin a denumirii respectivelor entități);

b) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, respectiv art. 232 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu cele ale art. 156 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;

c) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

d) Declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor DNSH (Formular nr. 5.3).

e) Fișele tehnice ale produselor, Anexa 1 la Caietul de sarcini, ce vor fi completate de către ofertant în coloanele 2 și 3.

f) Draftul de contract însoțit.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor conexe prestate în cadrul contractului.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili în ordinea descrescătoare a clasamentului refăcut prin luarea în considerare a punctajului obținut de ofertele respective pentru factorii de evaluare ai propunerii tehnice având ponderile cele mai mari (de la mare la mic, prin urmărirea ordinii în care aceștia sunt precizați în documentația de atribuire). În cazul în care prin aplicarea acestui sistem vor rezulta în continuare două sau mai multe oferte care se clasează pe poziția 1, autoritatea/entitatea contractantă va reface clasamentul luând considerare ceilalți factori de evaluare cu ponderi egale (urmărind ordinea precizării acestora în documentația de atribuire). Acest sistem urmează să fie aplicat ori de câte ori este necesar până la realizarea departajării ofertelor pe poziții distincte în clasament, luându-se în considerare punctajul obținut pentru factorul de evaluare subsecvent (următorul factor de evaluare a propunerii tehnice conform celor sus-menționate).

Oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentul refăcut potrivit acestor reguli. În situația în care prin aplicarea acestui sistem se ajunge la epuizarea factorilor de evaluare ai propunerii tehnice fără însă să se fi obținut o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament, autoritatea/entitatea contractantă va stabili clasamentul final în funcție de ordinea descrescătoare a punctajului obținut pentru factorul de evaluare "prețul ofertei". În eventualitatea în care nici prin aplicarea acestui sistem nu se va ajunge la o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament, autoritatea/entitatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț). Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica sistemul explicitat în cadrul prezentei note asigurându-se parcurgerea tuturor pașilor stabiliți, până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod

corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

- a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică/sectorială;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.elicitatie prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Autoritatea/entitatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitate [menționați modalitatea de comunicare], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.
- 10) Declarație conflict de interese.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocieri) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Prezenta procedura se initiaza cu luarea in considerare a urmatoarei clauze suspensive:

CLAUZA SUSPENSIVA!

In cazul in care contractul de finantare se denunta unilateral de catre finantator sau se suspenda implementarea proiectului si nu se poate identifica o alta sursa de finantare, contractul de furnizare se considera nul de drept, fara obligatii suplimentare intre parti. In acest caz, furnizorul va fi notificat de catre achizitor privind incetarea contractului.

Ofertantii, odata cu depunerea ofertei, isi asuma raspunderea si riscul privind aplicarea acestei clauze suspensive.

2. Potențiali Ofertanți, rezidenți în țările Comunității Europene și țările Spațiului Economic European (EEA), pot consulta site-ul web al Comisiei Europene - DG Creștere economică disponibile la următoarea adresă: <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/searchDocument.do> pentru a identifica și compara documentele echivalente (dacă sunt disponibile) solicitate de către Autoritatea Contractantă în FDA.

3. Modalitatea de departajare a ofertelor cu acelasi pret se va realiza tot in format electronic prin transmiterea unei solicitari de reofertare la sectiunea – intrebari- din partea autoritatii contractante, la care operatorii economici vor transmite raspunsul lor online (in SEAP).

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestației: în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-