

Executie lucrari in cadrul proiectului: "Reabilitare, modernizare centru comunitar integrat in comuna Mircea Voda, jud. Constanta"

Detalii

- Organizator: COMUNA MIRCEA VODA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 1566206.86 RON
- Data licitatie: 05-11-2024 15:00
- Data aparitiei: 18-10-2024

Domenii

- Lucrari de pregatire si de degajare a santierului (CPV: 45111200)
- Lucrari de constructii de cladiri (CPV: 45210000)
- Lucrari de montaj (CPV: 45255400)

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1154768]

Executie lucrari in cadrul proiectului: "Reabilitare, modernizare centru comunitar integrat in comuna Mircea Voda, jud. Constanta"

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere: 18.10.2024 14:47 Data publicare: 18.10.2024 14:47

Autoritate contractanta: COMUNA MIRCEA VODA

Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1229351 / 18.10.2024 13:43

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA MIRCEA VODA

Adresa: Strada: Primariei, nr. 47 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală Cod fiscal: 4514632

Cod postal: 907200 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Mircea Voda Tara: Romania E-

mail: primar@primaria-mirceavoda.ro Telefon: +40 241838140 Fax: +40 241838140 Adresa Internet

(URL): <https://www.primaria-mirceavoda.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Executie lucrari in cadrul proiectului: "Reabilitare, modernizare centru comunitar integrat in comuna Mircea Voda, jud. Constanta" Numar de referinta:4514632/2024/C12.6

II.1.2) Cod CPV principal:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descriere succinta:

Executie lucrari in cadrul proiectului: "Reabilitare, modernizare centru comunitar integrat in comuna Mircea Voda, jud. Constanta" - reabilitarea unei cladiri cu nivel de inaltime parter, avand o suprafata construita de 236 mp ce va avea functiunea de centru comunitar integrat medico-socio-educational. La sfarsitul contractului, lucrarile trebuie sa fie finalizate si executate in conformitate cu documentatia de proiectare atasata. Numărul de zile înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, până când Ofertanții pot solicita clarificări - 10 zile. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (e-licitatie.ro). Răspunsul Autorității contractante la solicitările de clarificari va fi transmis in a 7-a zi, înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:1566206.86 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

45111200-0 Lucrari de pregatire si de degajare a santierului (Rev.2)

45255400-3 Lucrari de montaj (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:comuna Mircea Voda, jud. Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Executie lucrari in cadrul proiectului: "Reabilitare, modernizare centru comunitar integrat in comuna Mircea Voda, jud. Constanta" - reabilitarea unei cladiri cu nivel de inaltime parter, avand o suprafata construita de 236 mp ce va avea functiunea de centru comunitar integrat medico-socio-educational. La sfarsitul contractului, lucrarile trebuie sa fie finalizate si executate in conformitate cu documentatia de proiectare atasata. Valoarea totala estimata a contractului de lucrari, conform devizului general aprobat al proiectului, este de 1.566.206,86 lei fara TVA, defalcata astfel (lei fara TVA): 2.1 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor - 71.272,23 4.1 Constructii si instalatii - 1.311.773,53 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale - 12.690,48 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale - 154.551,60 5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente OS - 15.919,02

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

80 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 80

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

PERIOADA DE GARANȚIEAutoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta o perioada de garantie, suplimentara fata de perioada de garantie minim acceptata de 36 de luni.

Perioada de garantie cuprinde atat garantia de buna executie a lucrarilor, cat si garantia tehnica a utilajelor / echipamentelor care fac obiectul cap. 4.3 de deviz. Perioada de garantie a lucrarilor va fi

corelata cu perioada de garantie a utilajelor / echipamentelor montate - minimum 36 luni. Perioada de garantie ofertata se va preciza obligatoriu în numar de luni, în Declaratia privind termenul de garantie acordat, din cadrul Propunerii tehnice.

20 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: Pentru ofertantii care vor oferi o garantie cuprinsa între 37 si 60 de luni sau mai mare se va aplica urmatorul algoritm de calcul: $P(\text{garanție}) = \left[\frac{\text{Perioada de garantie ofertata exprimata in luni}}{(60 \text{ de luni})} \right] \times 20$ puncte. Ofertele care prezinta o perioada de garantie mai mica de 36 de luni vor fi respinse ca neconforme, cele care prezinta perioada de garantie minim acceptata de 36 de luni vor fi punctate cu 0 iar ofertele care prezinta o perioada de garantie de 60 de luni sau mai mare vor primi punctajul maxim de 20 puncte. In propunerea tehnica ofertantii vor descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor lor si al procesele de lucru, prin prezentarea abordarii generale si metodologiei pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului (executarea lucrarilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor precum si materialele pe care le vor pune in opera, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu se faca doar la nivel declarativ in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare.

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da
Identificarea proiectului: Contract de finanțare nr. 966/6/CCI/15.12.2023 pentru implementarea proiectului: Reabilitare, modernizare centru comunitar integrat in comuna Mircea Voda, jud. Constanta, finantat prin PNRR Componenta C12.

Tip finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta - PNRR

Secțiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr.1.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea nr.98/2016, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2.

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de conflict de interese definite la art. 59 și 60 din Legea 98/2016.

Numele persoanelor care detin functii de decizie in cadrul autorității contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare achizitiei precum si a celor implicati în procedură din partea acestuia din urmă: Primar Ionascu George, Viceprimar Cincu Ionut, Secretar general Arsene Mariana, consilier achizitiei publice Untaru Paula Cristalina; membri titulari si de rezerva comisia de evaluare: Mangu Daniela, Furtuna Marioara, Vladuceanu Claudia, Caras Alexandra, Olaru Doina Daniela, Gheorghita Mihai Daniel, Furtuna Daniel, Radacina Luana Cornelia; consilieri locali: Bejan Mariana Luminita, Chirea Constantin, Cincu Ioana, Cojocaru Simona Georgiana, Cornea Vasile, Cristu Gheorghe, Ion Udrea, Onu Danut, Pascu Gicu, Pirsu Adrian, Sandulescu Enache Aneta, Stoian Constantina, Telehoi Adrian, Neacsu Tudor.

Persoanele cu functii de decizie in cadrul furnizorului de servicii de achizitie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire: Susanu Costel – consultant, servicii auxiliare achizitiei.

Modalitatea de îndeplinire:

Declaratia pe proprie raspundere a reprezentantului legal / imputernicit privind neincadrarea în situațiile de conflict de interese definite la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 se va prezenta în SEAP, odata cu DUAE, de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant/asociat/tert sustinator/subcontractant, dupa caz) – Formular 10.

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători, care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE conform art. 193 alin (6). Operatorii economici participanți la procedura trebuie să bifeze în DUAE una din opțiunile „Da” sau „Nu”, fiind selectată opțiunea "indicația globală pentru toate criteriile de selecție".

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Cerinta nr. 2

Participantii la procedura își asumă obligația de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR, conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului

financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2020 al Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente, la momentul semnării contractului, și obligația de actualizare a acestor informații, în mod regulat, până la încetarea relațiilor contractuale.

Modalitatea de îndeplinire:

Toti participanții la procedura – ofertant / asociați / subcontractanți / terti sustinatori, după caz, vor completa și vor depune odată cu DUAE „Declarația privind beneficiarul real” al fondurilor alocate din PNRR - Formularul 12. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin declarație, respectiv document constatator emis de ONRC privind Beneficiarii reali, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

EXPERIENȚA SIMILARĂ: Ofertantul trebuie să fi executat și să fi dus la bun sfârșit, în ultimii 5 ani, lucrări similare sau superioare din punct de vedere al complexității, în valoare cumulată de cel puțin 1.500.000 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor similare executate în cadrul a maximum 3 contracte.

SUBCONTRACTANȚI

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Prin „lucrări similare” se înțelege: lucrări de construire / reabilitare / modernizare / extindere construcții civile.

Prin „lucrări duse la bun sfârșit” se înțelege: a) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală sau b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor sau c) lucrări recepționate pe obiecte, însoțite de proces-verbal de recepție.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE conform art. 193 alin (6) din Legea 98/2016. Operatorii economici participanți la procedura trebuie să bifeze în DUAE una din opțiunile „Da” sau „Nu”, fiind selectată opțiunea „indicația globală pentru toate criteriile de selecție”. Perioada de 5 ani se calculează prin raportare la data limită de primire a ofertelor. Cursul de referință pentru calculul echivalenței, în cazul contractelor a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, este cursul mediu anual în lei/valută, comunicat de Banca Națională a României.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal pe obiect întocmit în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), valoarea lucrărilor executate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul executiei lucrărilor;

OFERTE ÎN ASOCIERE

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Asociații/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. Odată cu oferta se va depune și acordul de asociere completat conform Formular 3.

TERTI SUSTINATORI

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu

art.182 din Legea nr.98/2016.

Modalitate de îndeplinire: DUAE completat de ofertant va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Tertul/terții susținători vor completa DUAE incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Conform art. 193 alin (6) din Legea 98/2016 - trebuie să bifeze în DUAE una din opțiunile „Da” sau „Nu”, fiind selectată opțiunea "indicația globală pentru toate criteriile de selecție". Odata cu DUAE, ofertantii vor prezenta și angajamentul ferm al tertului sustinator / angajamentele ferme ale tertilor sustinatori (împreună cu documentele transmise de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament) –Formularul 4. Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă: a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

Modalitatea de îndeplinire:

DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ Formular nr.5).

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Se va completa DUAE conform art. 193 alin (6) din Legea 98/2016. Operatorii economici trebuie să bifeze în DUAE una din opțiunile „Da” sau „Nu”, fiind selectată opțiunea "indicația globală pentru toate criteriile de selecție". Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată - înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:05.11.2024 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:05.03.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:05.11.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:comisia de evaluare a ofertelor

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să dețină /instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 160-161 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a se adresa direct beneficiarilor finali ai contractelor invocate de ofertanti in sustinerea experientei similare, in situatia in care comisia de evaluare va considera necesar, pentru confirmarea informatiilor completate in DUAE. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:Autoritate guvernamentală

centrală Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti

Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet

(URL):http://www.cncs.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor / instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere a unor eventuale contestatii - 7 zile, conform art. 8 din Legea 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

18.10.2024 14:47

