

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA CIOBANU

Cod de identificare fiscala: 7249840; Adresa: Strada: eroilor, nr. 40 A; Localitate: Ciobanu; Cod Postal: 907055; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanta; Adresa de e-mail: ady_tru77@yahoo.com; Nr de telefon: +40 766718238; Fax: +40 241874302; Persoana de contact: ADRIAN BITA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) WWW.CPRIMARIACIOBANU.RO; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12 Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL – COMUNA CIOBANU, JUDETUL CONSTANTA – ETAPA I

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1/7249840/2022

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Lucrarile de modernizare a drumurilor de interes local în comuna Ciobanu, județul Constanta se vor face in conformitate cu solutiile tehnice propuse si aprobate prin DALI/PT.

Lungimea totala a strazilor ce fac obiectul prezentului proiect, conform ridicarilor topografice, este de 6.388,04 m.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 8030684,59 ; Moneda: RON

Alte valori:



Valoarea garantiei de participare: 80000 RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 80000 RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

comuna Ciobanu, judetul Constanta

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

Sistemul Electronic de Achizitii Publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Lucrarile de modernizare a drumurilor de interes local în comuna Ciobanu, județul Constanta se vor face in conformitate cu solutiile tehnice propuse si aprobate prin DALI/PT.

Lungimea totala a strazilor ce fac obiectul prezentului proiect, conform ridicarilor topografice, este de 6.388,04 m.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de

achizitii Durata in luni: 21; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:

Nu II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

COMUNA CIOBANU a accesat Programul National de Investitii Anghel Saligny, pentru finantarea prezentei investitii Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz)-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :În vederea ajustării valorii solicitării de plată, se utilizează următoarea formulă:

$V_a = V_o \times [(1-p-a) \times ICC_n / ICC_{data\ referin\c{a}} + (p+a)]$,

unde: V_a reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,

- V_o reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru, a reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului,

- p reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,

- ICC_n reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată, iar - $ICC_{data\ referin\c{a}}$ reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe.

Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 26.01.2023 03:44 Pagina 2



Sistemul Electronic de Achizitii Publice III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CCerinta nr. 1: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 si art 58-63 din Legea nr. 98/2016

Modalitate de indeplinire:

Se va completa si prezenta initial DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor, precum și angajament ferm al tertului sustinator (daca este cazul) din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, sau dupa caz, acordul de subcontractare

si/sau acordul de asociere. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificate de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), din care să reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora. Operatorul economic trebuie sa prezinte certificate valabile la momentul prezentarii. Pentru sediile secundare operatorul economic va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Nota: In cazul ofertantilor ce sunt persoane juridice straine se vor prezenta certificate echivalente care sa fie valabile la momentul prezentarii.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

3. Daca este cazul, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166, alin. 2, art. 167, alin. 2, art.171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota: În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta nr. 2: Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 Declaratia pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016, conform model de la sectiunea Formulare, se va intocmi de catre fiecare ofertant/asociat, inclusiv de catre tert sustinator / subcontractant, dupa caz, si va fi prezentata de toti participantii odata cu depunerea DUAE si ofertei in SICAP, cu informatii aferente situatiei lor. - Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt urmatoarele: Tudorel Gurgu, Lacramioara Osanu, Ion Simion

Furnizor de servicii de achiziție: Ionut Adrian Bita

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara



III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Operatorii economici trebuie sa demonstreze ca in ultimii 5 ani, raportati la data limita de depunere a ofertelor stabilita in anuntul de participare au executat si dus la bun sfarsit lucrari in domeniul lucrarilor de geniu civil (Lucrările de construcții prevăzute în cadrul claselor 45.23– din Anexa 1 a Legii nr. 98/2016), în valoare de cel puțin 7.900.000 lei fara TVA.

Nivelul minim al cerintei poate fi indeplinit prin cumularea valorii lucrarilor in cadrul a unul sau maxim 3 contracte.

Nota: Ultimii 5 ani vor fi calculate prin raportare la data limita de depunere a ofertei stabilita in anuntul de participare.

Modalitatea de indeplinire:

Nivelul minim al cerintei poate fi indeplinit prin cumularea valorii lucrarilor in cadrul a unul sau maxim 3 contracte.

*) Prin lucrări executate și duse la bun sfârșit se înțelege:

a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;

sau

b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

**) ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAPnr.2/2017 (art. 13).

Nota 1:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2017 - 1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 - 1 Euro = 4,6535 Lei, 2019 - 1 Euro = 4,7452 Lei, 2020 - 1 Euro = 4,8371 Lei, 2021 - 1 Euro = 4,9204 Lei;

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 si 2021 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractorsand-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro. Cursul mediu anual pentru anii de referinta se va calcula pe baza cursului mediu lunarafisat de sursa indicata. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul/terțul susținător va prezenta, ca dovadă preliminară DUAE completat cu informații relevante care să demonstreze realizarea plafoanelor valorice/cantitative, respectiv:

- numărul, data și denumirea contractului invocat drept experiență similară;
- beneficiarul acestuia și datele sale de contact;
- data și numărul documentului de recepție;
- activitățile pentru care a fost responsabil și ponderea, dacă este cazul;
- valoarea acestora, fără T.V.A.

Documentele justificative care probează îndeplinirea experienței similare, asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, se vor solicita de către autoritatea contractantă, numai ofertantului clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire.

Se va susține îndeplinirea cerințelor prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiar ori de către clientul privat beneficiar, respectiv procese verbale de recepție/părți relevante ale contractului de lucrari din care sa reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară;

În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm (Formular nr. 3B), al persoanei respective. Persoana care asigură îndeplinirea cerinței nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la

capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui/unor terț/terți, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Angajamentul terțului susținător (împreună cu documentele anexă la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) se prezintă odată cu DUAE.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proportia de subcontractare

Declarații privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. În cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligația de a completa DUAE, "Criterii de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională" - subsecțiunea "Proportia de subcontractare". Ofertantul va preciza categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația de a prezenta contractul/contractele încheiate cu subcontractantul/subcontractanții nominalizați în ofertă, înainte de semnarea contractului de achiziție publică. Subcontractanții declarați în ofertă nu pot fi schimbați pe parcursul derulării contractului decât cu acordul Autorității contractante. Modalitatea de îndeplinire:

Acordul/acordurile de subcontractare se vor prezenta odată cu DUAE.

Sistemul Electronic de Achiziții Publice, 26.01.2023 03:44 Pagina 4



Sistemul Electronic de Achiziții Publice

În situația subcontractării, DUAE va include și informații privind partea din contract ce urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul, trebuie să completeze DUAE separat. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire.

Ofertantul va preciza partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora, dacă este cazul, conform art. 174 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Garantia de participare este în cuantum de 80.000 lei și se constituie, conform art. 36 din HGR nr. 395/2016, prin virament bancar la Trezoreria Hirsova, județul Constanța, în contul comunei Ciobanu Cod Fiscal 7249840, sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția de participare poate fi constituită și în valută, la cursul BNR, din data publicării în SEAP a anunțului de participare. Perioada de valabilitate a garanției de participare: 90 zile de la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Dovada constituirii garanției de participare se va depune scanat în SEAP, în mod obligatoriu semnată cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, cf. art. 60 alin. (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, până la data-limită de depunere a ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie

contractul: Asocierie conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de

Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:

Nu Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 26.01.2023 03:44 Pagina 5



Sistemul Electronic de Achizitii Publice

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea Tehnica se va depune in format electronic in SICAP, la rubrica special prevazuta in SICAP.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încat procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și Proiectul Tehnic. Propunereatehnică va fi elaborată astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele impuse prin Caietul de sarcini/Documentația de atribuire/Proiectul tehnic. Ofertanții vor avea în vedere faptul că cerințele impuse prin documentația de atribuire/caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Ofertele care nu respectă cerințele minimale prevăzute în documentația de atribuire/caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.

Propunerea tehnica trebuie să reflecte asumarea de către ofertanți a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în documentația de atribuire/caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele:

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor:

a) abordarea din punct de vedere procesul tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor; - Formular nr.

7(Formularul propunere tehnică-Metodologie pentru realizarea lucrării)

b) resurse (personal si instalatii/echipamente); - Formular nr. 8 (Formularul propunere tehnică – Resurse)

c) Lista cu cantități de lucrări, pe categorii de lucrări - Formularul F3, fără prețuri unitare și fără valori, întocmită în baza prevederilor H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

d) Listele cuprinzând consumurile principalelor resurse materiale, organizate pe categorii de lucrări – se va completa Formularul C6- fără valori;

e) Listele cuprinzând consumurile cu mâna de lucru, organizate pe categorii de lucrări – se va completa Formularul C7- fără valori;

f) Listele cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții, organizate pe categorii de lucrări – se va completa Formularul C8 - fără valori ;

g) Listele cuprinzând consumurile privind transporturile, organizate pe categorii de lucrări – se va completa Formularul C9- fără valori;

2. Declarația ofertantului cu privire la însușirea prevederilor documentației tehnice și termenul estimat de execuție a lucrărilor exprimat în zile calendaristice.

3. Procedurile tehnice de execuție a tuturor categoriilor de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea obiectivului de investiții.

4. Planul de Asigurare a Calității pentru executarea lucrărilor, ce trebuie să cuprindă cel puțin prezentarea generală a lucrărilor și descrierea sistemului calității, inclusiv PCCVI.

5. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate, care va fi pentru o perioadă de minim 36 luni, se va exprima global, pentru întreg obiectivul de investiții în luni calendaristice de la data întocmirii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și reprezintă perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, în cadrul căreia

Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 26.01.2023 03:44 Pagina 6



Sistemul Electronic de Achizitii Publice

antreprenorul are obligația înlăturării, pe cheltuiala sa, a tuturor viciilor și/sau deficiențelor apărute.

6. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii, în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

7. Graficul Gantt – acest grafic va reprezenta programarea activităților de execuție, detaliind operațiunile componente, urmând a se evidenția alocarea specifică a resurselor umane și materiale (utilaje, dotări, facilități de producție, etc.), fiind obligatorie probarea capacității tehnice de a se susține cadența de execuție propusă în Graficul general de realizare a investiției publice. Nerespectarea acestora constituie motiv de respingere a ofertei ca neconformă.

8. Modelul de contract însușit. – Se va depune formularul de contract propus, semnat și stampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta.

9. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoratul Național de Protecția Muncii și a deșeurilor - ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest /legislatie>.

Documentul va fi însoțit de prezentarea măsurilor propuse privind respectarea condițiilor de mediu și trebuie să conțină cel puțin următoarele:

- Măsurile adoptate pentru controlul zgomotului și vibrațiilor;

- Măsurile pentru reducerea prafului;

- Managementul deșeurilor;

- Măsurile de combatere a poluării accidentale a emisarului datorate antreprenorului;

- Măsurile adoptate în cazul producerii unor avarii la rețelele existente în zona șantierului datorate execuției lucrărilor. Nota 1:

Propunerea tehnică, va fi semnată cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și va fi transmisă în SICAP în format electronic numai până la data și ora-limita de depunere a ofertelor prevăzute în Anunțul de Participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016.

Propunerea tehnică va fi încărcată în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele documentației tehnice, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SICAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități și cantități incomplete. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la respingerea ofertei. Nota

4: Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea sau echivalent.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se va exprima în lei și se va transmite în format electronic în S.E.A.P., la rubrica „CRIPTEAZĂ PREȚUL” pe www.e-licitatie.ro până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Oferta financiară depusă obligatoriu în S.E.A.P. sub formă criptată, va reprezenta Prețul total fără T.V.A. Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără T.V.A. cu 2 zecimale.

Toate elementele (documentele) propunerii financiare, solicitate mai jos, se vor încărca obligatoriu în S.E.A.P. până la termenul limită de depunere a ofertei. Acestea vor fi accesibile autorității contractante doar după decriptarea prețului.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, caz în care oferta va fi declarată neconformă.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă și următoarele:

- 1) Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.
- 2) Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv - Formular F1 - întocmit în baza prevederilor H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, completat cu prețuri unitare și totale.
- 3) Centralizatorul cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări – Formular F2 - întocmit în baza prevederilor H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, completat cu prețuri unitare și totale.
- 4) Lista cu cantități de lucrări, pe categorii de lucrări - Formularul F3, întocmită în baza prevederilor H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, completate cu prețuri unitare și totale.

Sistemul Electronic de Achiziții Publice, 26.01.2023 03:44 Pagina 7



Sistemul Electronic de Achiziții Publice

- 5) Listele cuprinzând consumurile principalelor resurse materiale, organizate pe categorii de lucrări – se va completa Formularul C6- cu valori;
- 6) Listele cuprinzând consumurile cu mâna de lucru, organizate pe categorii de lucrări – se va completa Formularul C7- cu valori; 7) Listele cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții, organizate pe categorii de lucrări – se va completa Formularul C8 - cu valori ;
- 8) Listele cuprinzând consumurile privind transporturile, organizate pe categorii de lucrări – se va completa Formularul C9- cu valori
- 9) Grafic de eșalonare al plăților fizic și valoric . Graficul de eșalonare al plăților va fi corelat cu Graficul Gantt și Graficul general de realizare a investiției publice prezentate în propunerea tehnică. Graficul va conține toate categoriile de lucrări executate, echipamente, montaj, dotări și organizare de șantier în corelare cu stadiul de avansare al lucrărilor de execuție. Ofertantul va trebui să prevadă etapele de execuție în așa fel încât la fiecare tranșă de plată valoarea acestor etape să se prezinte în cote procentuale din valoarea totală a ofertei. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- Execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare. - Efectuarea tuturor încercărilor și testelor necesare pentru lucrările executate conform legislației în vigoare: protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor. - Procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor, echipamentelor pentru sporturi și a mobilierului urban, necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului acestuia pe toată perioada de valabilitate a acestuia.

Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA. La recapitulăția devizului se vor folosi coeficienții stabiliți de lege (C.A.S., C.A.S.S., ajutor de șomaj, fondul pentru accidente de muncă și boli profesionale, T.V.A., etc.) și coeficienții proprii ai ofertantului. Prețul propunerii financiare se criptează în SEAP.

Notă:

1. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului cu mențiunea că nu se acceptă depășirea valorii estimate. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.
2. Sumele reprezentând "Cheltuieli diverse și neprevăzute" nu au fost incluse în valoarea estimată a achiziției și, implicit, nu se vor cuprinde nici la nivelul ofertei, deoarece acestea sunt cheltuieli incidente proiectului și nu valorii estimate unui contract de lucrări/servicii. În cazul în care este necesară accesarea sumelor reprezentând "Cheltuielile diverse și neprevăzute", acestea vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției, respectiv implementarea modificărilor nesubstanțiale în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea 98/2016 La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare,

toate și orice costuri legate de:

- Execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare. - Efectuarea tuturor încercărilor și testelor necesare pentru lucrările executate conform legislației în vigoare: protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor. - Procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor, necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului acestuia pe toată perioada de valabilitate a acestuia. Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA. La recapitulăția devizului se vor folosi coeficienții stabiliți de lege (C.A.S., C.A.S.S., ajutor de șomaj, fondul pentru accidente de muncă și boli profesionale, T.V.A., etc.) și coeficienți proprii ai ofertantului. Prețul propunerii financiare se criptează în SEAP.

Notă:

1. Formularele F1 – F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica. Astfel, propunerea financiara, propunerea tehnica, documentele de calificare, orice alte documente justificative, precum si, dupa caz, raspunsurile la solicitarile de clarificari, se transmit conform solicitarii AC, prin intermediul SEAP, in mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, cf. art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, fiind considerate documente originale.”.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu



Sistemul Electronic de Achizitii Publice, 26.01.2023 03:44 Pagina 8

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : - VI.2

Se vor utiliza platile electronice: Nu

Informatii privind fluxurile de lucru electronice

VI.3 Informatii suplimentare

Sistemul Electronic de Achizitii Publice

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Un operator economic poate participa la procedură numai dacă este înregistrat în SEAP

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

TERMENUL DE SOLICITARE DE CLARIFICARI ESTE DE 12 ZILE INAINTEA DATEI STABILITA PENTRU DEPUNEREA OFERTELOR
TERMENUL DE RASPUNS LA SOLICITARILE DE CLARIFICARI ESTE DE 6 ZILE INAINTEA DATEI STABILITA PENTRU DEPUNEREA OFERTELOR

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321
Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cncsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cncsc.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
conform Legii nr. 101 din 2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-